

Fiche de Mission bénévole

**Mission : Responsable de commission**

**Description de la mission :**

En s'appuyant sur le projet associatif global et sur les objectifs généraux définis pour la commission, il élabore le projet de sa commission.

Il met en place les moyens nécessaires à sa réalisation, à son évaluation rend compte de sa bonne exécution au bureau de l'association ou au président de section.

Il définit :

- Les objectifs dans le périmètre de la commission
- Les actions à mettre en place pour atteindre ces objectifs
- Les indicateurs d'évaluation permettant de mesurer les effets des actions

Il met en place, anime et coordonne la commission.

**Tâches liées à la mission :**

- Constitue, accompagne une équipe et en assure l'organisation et le renouvellement.
- Il soumet le projet au bureau de l'association ou au président de section pour validation.
- Rend compte régulièrement au bureau de l'association ou au président de section

**Informations complémentaires :**

Il s'assure que le projet de sa commission soit en accord avec le projet associatif de Rennes Pôle Association.

**Estimation du temps annuel :**

- En fonction du responsable de commission

**Savoir être et compétences :**

- Sens des responsabilités et de l'engagement associatif
- Attrait pour le travail en équipe et la gestion des rapports humains
- Aptitudes pédagogiques et adaptabilité
- Capacité à mener des projets

**Disponibilité demandée :**

A définir selon l'objet de la commission

**Moyens mis en place pour la réalisation de la mission :**

**Moyens Techniques :**

- A définir selon l'objet de la commission

**Moyens Matériels :**

- A définir selon l'objet de la commission

**Moyens opérationnels :**

- A définir selon l'objet de la commission

**Accompagnement associatif :**

Fait par : Bureau ou responsable de section